

**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И. Усманова»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

«Общепрофессиональный цикл»

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности: 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техни-
ки и оборудования

профиль: технологический

2022 г.

РАССМОТРЕНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель ПЦК:


_____ А.А. Сибгатова


Протокол заседания ПЦК

№ 1 от « 20 » августа 2022г.

Заместитель директора по НМР:


_____ Т.А. Сатунина

Заместитель директора по УР


_____ И.М. Котельникова

Протокол заседания НМС

№ 1 от "21" "августа" 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины общепрофессионального цикла ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы ППССЗ 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 09 декабря 2016 г. N 1564.

Организация – разработчик: ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова»

Разработчик: Фатхутдинова Альфия Рафиковна - преподаватель Государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Чистопольский сельскохозяйственный техникум им. Г.И. Усманова" Министерства образования и науки Республики Татарстан.

Эксперты:

(работодатели)

Начальник управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в Чистопольском муниципальном районе Республики Татарстан

_____ А.А.Ромадановский

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	8
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Учебная дисциплина ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

1.2. Место дисциплины в структуре программы ППССЗ:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2 ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ОК 10	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства	основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- (в)** - применять информационные технологии в технологических процессах производства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
 - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
 - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
 - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
 - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
- (в)** - значение информационных технологий в организационной работе

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность (ОК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники.
- ПК 1.2. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации.
- ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы.
- ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.
- ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
- ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.
- ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.
- ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.

ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов.

ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.

ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.

ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.

ПК 3.6. Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ.

ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники.

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение по достижению личностных результатов обучающимися

Код ЛР	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 19	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики
ЛР 22	Демонстрирующий способность использования информационных технологии в профессиональной деятельности, умеющий пользоваться профессиональной документацией
ЛР 23	Умеющий успешно выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам и осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Вид учебной работы	Объем часов
Общий объем учебной дисциплины (всего)	40
Объем работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	40
в том числе в форме практической подготовки	28
лекции	12
лабораторные, практические	28

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	*
индивидуальный проект _____ часов;	*
Консультации _____ часов	
Промежуточная аттестация _____ часов.	ДЗ

Использование часов вариативной части:

№/№	Дополнительные знания, умения, практический опыт	Наименование темы	Количество часов	Обоснование для включения в рабочую программу
1	Знать - значение информационных технологий в организационной работе	Тема 1.3. Информационные системы и технологии.	2	Получение обучающимися дополнительных знаний в области информационных технологий для успешной профессиональной деятельности по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
2	Уметь - применять информационные технологии в технологических процессах производства	Тема 3.1. Программное обеспечение компьютера	2	
Всего:			4 ч	

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Информационные технологии профессиональной деятельности

	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	в том числе в форме практических подготовок	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	1	2	3	4	4
	Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии		<i>16</i>	2	
1	Тема 1.1. Введение. Общий состав и структура ПК	Содержание учебного материала Введение. Роль дисциплины в подготовке специалистов - Дисциплина «ИТ в ПД», ее задачи, содержание и связь с другими дисциплинами; - Роль дисциплины в подготовке специалиста; - Состав ПК и основные характеристики устройств; - Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники	2		
			2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10
2	Тема 1.2. Информация и управление Информационные системы и технологии	Содержание учебного материала Информация и управление - Понятие об информации и управлении; - Защита информации от несанкционированного доступа - <i>Производственные и информационные системы и технологии;</i>	6		
			2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.6

		Практические работы 1, 2, 3, 4 1. Построение ИТ производственных процессов и управления ими 2. Работа на компьютере с использованием компьютерных систем (Консультант+) 3. Работа на компьютере с использованием компьютерных систем и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 4. Поиск информации в сети Интернет. Электронная почта в компьютерной сети Интернет.	2	2	ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23
3	Тема 1.3. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.	Содержание учебного материала	2		
		-законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав; -Применение антивирусных средств защиты; -методы и средства защиты информации от несанкционированного доступа	2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ЛР4, ЛР 10
4	Тема 1.4. Автоматизированные рабочие места	Содержание учебного материала	2		
		- АРМ, их определение, свойства, структура, функции и классификация. - Требования к техническому обеспечению АРМ; - АРМ специалистов-управленцев производства (по направлениям – энергетик, механик)	2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 2.1, ПК2.2 ЛР 14, 19, 22, 23
Раздел 2. Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности			22	8	
5	Тема 2.1. Программное обеспечение компьютера Экспертные системы	Содержание учебного материала	22	8	
		Программное обеспечение компьютера - Классификация программного обеспечения; - Операционные системы; -Определение ЭС и ее структура; -Классификация ЭС по решаемым задачам;	2		ОК 01, ОК 02, ОК 03, 09, 10 ПК 1.3-1.6, ПК 2.1-2.2, ПК 3.1-3.4,

	Практическая работа 5,6,7,8,9,10,11,12,13,14			3.6, 3.9, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23
	1. Работа на компьютере с использованием ППО общего назначения. Создание акта на списание сельхоз машин).	2	2	
	2. Работа на компьютере с использованием ППО общего назначения. Организация нового документа ТП Word. Форматирование символов, абзацев, страниц. Создание текстовых документов сложной структуры. Использование стилей, форм и шаблонов. ТП Word.	2	2	
	3. Использование ППО общего назначения в профессиональной деятельности (расчет тех. карты).	2	2	
	4. Использование СППО В профессиональной деятельности.(Работа с таблицей при построении диаграммы в программе).	2	2	
	5. Работа в программе Эксель. Условная функция и логические выражения.	2	2	
	6. Создание презентации Power Point. Использование графических объектов, звуков фильмов в презентации Power Point	2	2	
	7. Работа на компьютере с использованием проблемно-ориентированных ППП по отраслевым технологиям АПК. Создание базы данных в программе Access.	2	2	
	8. Работа на компьютере с использованием проблемно-ориентированных ППП по отраслевым технологиям АПК. Работа с базой данных, формирование запросов.	2	2	
	9. Работа на компьютере с использованием проблемно-ориентированных ППП по отраслевым технологиям АПК. Работа с базой данных. Формы, виды форм. Отчеты, виды отчетов.	2	2	
	10. Работа на компьютере с использованием экспертных систем в профессиональной деятельности. Инсталляция программ.	2	2	
6	Дифференцированный зачет	2		
	Всего:	40	28	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории:

по количеству обучающихся:

- персональные компьютеры;
- лицензионные программные обеспечение:
 - 1.Операционная система windows;
 - 2.Полный пакет программ Microsoft office;
 - 3.Антивирусные системы;
 - 4.Программы архиваторы;
 - 5.Локальные и глобальные сети Интернет;
 - 6.Обучающие программы, презентации.

- плакаты;
- таблицы;
- экран;
- видеопроектор;
- карточки с индивидуальными заданиями;
- компьютерная версия материалов для тестирования студентов;
- выход в Интернет;
- локальная сеть.

Реализация программы учебной дисциплины предусматривает использование цифровых образовательных ресурсов:

Преподаватель использует:

1. Электронные образовательные ресурсы: облако Майл, Гугл Класс.
2. Электронные информационные ресурсы: ЭБС, тематические сайты, порталы, ютуб.
3. Технологические средства при помощи, которых может осуществляться связь: ПК, ноутбук, планшет, смартфон.

[HTTPS://CLASSROOM.GOOGLE.COM/U/1/C/NTC3MJQWODC2NJRA](https://classroom.google.com/u/1/c/NTC3MJQWODC2NJRA)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Печатные издания:

Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. 2020 г.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. 2020 г.

3.2.3. Интернет-ресурсы

<http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО

<http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУ-ИТ.ру)

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентного подхода при преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: информационные технологии (компьютерные презентации, тестирование), технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения (проблемное изложение, эвристическая беседа, исследовательский метод), технологии эвристического обучения («мозговая атака»). В сочетании с внеаудиторной работой, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (тестирование, контрольная работа, доклады), а также просмотр и оценка отчетных работ по практическим занятиям.

Итоговый контроль знаний проводится по завершению курса дисциплины в форме Дифференцированного зачета.

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

При реализации образовательных программ независимо от форм получения образования могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Под электронным обучением понимается организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

При реализации учебной дисциплины с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий текущий контроль и оценка результатов осуществляется на электронной платформе: облако Майл, Гугл Класс.

Формами и методами текущего контроля успеваемости могут быть on-line-опрос, наблюдение, домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, рефераты, лабораторные работы, тестирование on-line и off-line, проекты, видео-отчеты, видеоконференции.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания:		
<p>Основные понятия автоматизированной обработки информации.</p> <p>Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем.</p> <p>Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.</p> <p>Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности.</p> <p>Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия автоматизированной обработки информации; -общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; -состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; -основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. 	<p>Тестирование</p> <p>Устный опрос</p> <p>Письменный опрос</p> <p>Выполнение сообщений, рефератов, докладов, эссе, синквейнов</p> <p>Составление конспектов</p> <p>Заполнение таблиц</p> <p>Собеседование</p> <p>Творческое задание</p> <p>Подготовка стендовых докладов</p> <p>Дифференцированные задания по карточкам</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
Умения:		
<p>Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах.</p> <p>Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального.</p> <p>Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; -использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства. 	<p>Ролевая игра</p> <p>Ситуационные задачи</p> <p>Практические задания</p> <p>Кейс-задания</p> <p>Индивидуальные проекты</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:	
У1- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	<i>Практическая работа;</i> <i>Практическое задание</i>

У2- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	<i>Практические работы;</i> <i>Практическое задание</i>
У3- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	<i>Практические работы;</i> <i>Практическое задание</i>
У4 (в) - применять информационные технологии в технологических процессах производства	<i>Практические работы;</i> <i>Практическое задание</i>
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:	
31- основные понятия автоматизированной обработки информации;	Устный опрос, тесты, <i>Практическое задание</i> <i>Устное задание</i>
32- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	Устный опрос, тесты, <i>Устное задание</i>
33-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Устный опрос, тесты, <i>Практическое задание</i> <i>Устное задание</i>
34- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Устный опрос, тесты, <i>Практическое задание</i> <i>Устное задание</i>
35- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	Устный опрос, тесты, <i>Практическое задание</i> <i>Устное задание</i>
36-основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Устный опрос, тесты, <i>Устное задание</i>
37 (в) - значение информационных технологий в организационной работе	Устный опрос, тесты, <i>Практическое задание, устное задание</i>

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Код ЛР	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	– проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; – участие в исследовательской и проектной работе;
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	-проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информа-

	<p>ции, умения ориентироваться в информационном пространстве; (наличие конфликтных ситуаций (буллинг) среди обучающихся в сети интернет.)</p> <p>-проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;</p>
<p>ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</p>	<p>участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</p> <p>– демонстрация интереса к будущей профессии;</p> <p>– оценка собственного продвижения, личностного развития;</p> <p>– проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</p>
<p>ЛР 19 Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики</p>	<p>– проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;</p> <p>– участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</p>
<p>ЛР 22 Демонстрирующий способность использования информационные технологии в профессиональной деятельности, умеющий пользоваться профессиональной документацией</p>	<p>– участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;</p>
<p>ЛР 23 Умеющий успешно выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам и осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;</p>